|  |
| --- |
| 大阪府PTA協議会後援名義使用承認申請書　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　年　　月　　日　大阪府PTA協議会会長　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　様　　　　　　　　　　　　　　　　　　　主催者（開催責任者）　　　　　　　　　　　　　団体名　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　 　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　代表者職・氏名　　　　　　　　　　　　　　　　　　 　このたび、下記行事を開催するにあたり、大阪府PTA協議会の後援名義の使用承認について、関係書類を添えて申請します。 |
| 申請区分 | ※該当する項目を○で囲んでください　新規　継続（郵送可：前回承認番号：　　　年　　月　　日　　　第　　号） |
| 行事の概要等 | 開催趣旨 |  |
| 行事名 |  |
| 実施期間 | 　　　　　年　　月　　日　　～　　　　年　　月　　日（名義使用開始（広報）予定日：　　　　年　　月　　日） |
| 実施場所 | 施設名所在地 |
| 共催者名称 |  |
| 後援又は協賛団体の名称 | ＜後援団体名＞　＜協賛団体名＞ |
| 参加対象 |  |
| 参加予定人数 | ＜参加者・出場者等＞＜見学者・観覧者等＞ |
| 募集方法 |  |
| 参加負担金 | （参加費、入場料、出品料、出店料等） |
| 後援名義の使用範囲 | ※該当するものすべてにチェックをしてください。（複数選択可）□チラシ・ポスター・ホームページ等広報媒体への掲載　　□行事会場内での掲示　　□当日の配付物への掲載　　□その他（　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　） |
| 問い合わせ先書類送付先 | ※平日に連絡の取れる方を記入してください。・住所　〒・名前・TEL　　　　　　　　　　　　　　　・FAX・E-mail |

【添付資料について】

⑴主催者の規則、会則、定款、寄付行為、役員名簿

⑵事業計画書、開催要項・実施要項、プログラム

⑶収支予算書　　　等